

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Описание

специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Форма обучения: **очная**

Квалификация: **юрист**

Нормативный срок обучения:

на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции.....	10
4.3. Личностные результаты	14
Раздел 5. Структура образовательной программы	17
5.1. Учебный план.....	17
5.2. Календарный учебный график	19
5.3. Рабочая программа воспитания.....	21
5.4. Календарный план воспитательной работы.....	21
Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности	21
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.	21
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	21
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.....	22
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	22

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ОПОП СПО, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г. № 509.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г. № 509, зарегистрирован Министерством юстиции России 21 августа 2014 г. регистрационный № 33737;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями), утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 г. №885/390;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74 и от 17.11.2017 г. № 1138;
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Информационно-методическое письмо ФИРО № 01-00-05/764 от 27.08.2015 г. «Об актуальных вопросах модернизации среднего профессионального образования»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 03.04.2017) «О противодействии коррупции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017);
- Закон РБ № 216-з от 15 февраля 1999 года «О языках народов Республики Башкортостан (с изменениями на 28 марта 2014 года), ст. 6,8,9;
- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
- Письмо Минобрнауки России о реализации совместного проекта Минфина России, Всемирного банка и Минобрнауки России «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения Российской Федерации» от 26.01.2017 № 08-133.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Юрист.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 3384 академических часа.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4788 академических часов.

Объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем, практики и самостоятельной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут, сгруппированных в блок из двух занятий с перерывом между ними 5 минут.

В соответствии с ФГОС среднего общего образования сформирован общеобразовательный цикл, который включает общеобразовательные учебные дисциплины (общие, по выбору и дополнительные) из обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности. Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 14 учебных дисциплин из каждой предметной области.

Организация учебного процесса:

- на первом году обучения составляет 39 недель, из них в 1 семестре – 17 недель теоретического обучения, в 4 семестре – 22 недели теоретического обучения;
- на втором году обучения составляет 40 недель, из них в 3 семестре – 17 недель теоретического обучения, в 4 семестре – 23 недели теоретического обучения;
- на третьем году обучения составляет 40 недель, из них в 5 семестре – 16 недель теоретического обучения, 1 неделя учебной практики, в 6 семестре – 19,5 недель теоретического обучения, 1,5 недели учебной практики и 2 недели производственной практики;
- на четвертом году обучения составляет 14 недель, из них в 7 семестре – 9,5 недели теоретического обучения, 1,5 недели учебной практики и 3 недели производственной практики,.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по освоению профессионального модуля ПМ.01 в пределах времени, отведенного на изучение МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность в объеме 30 часов.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Виды практики: учебная – 4 недели, производственная – 5 недель, преддипломная – 4 недели.

Учебная, производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Практика проводится в несколько периодов концентрированно: учебная практика - 5,6,7 семестрах; производственная практика - 6,7 семестрах после завершения изучения разделов профессиональных модулей и профессиональных модулей в целом. Преддипломная практика проводится после изучения всех профессиональных модулей в 7 семестре в течение 4 недель.

Учебная практика проходит на базе учебного заведения, производственная и преддипломная практики проводится в правоохранительных органах города Стерлитамак и Республики Башкортостан с последующим возможным трудоустройством.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Допускается применение накопительной системы оценивания результатов обучающихся. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями соответствующей П(Ц)К, утверждаются директором после согласования с работодателями. На промежуточную аттестацию предусматривается 7 недель.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. На самостоятельную подготовку к экзаменам выделяется 1 день. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или составляющих элементов профессионального модуля. По всем дисциплинам теоретического обучения и этапам профессиональной практики выставляется итоговая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачтено»/ «незачтено»). Экзамен (квалификационный) оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 7, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 8 (без учета зачетов по физической культуре).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку – 4 недели, и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) – 2 недели. Тема выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Порядок проведения Государственной итоговой аттестации определен в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказ Минобрнауки России от 17.11.2017 г. № 1138 «Об изменениях, внесенных в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968»; и на основе методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по ППССЗ (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании следующих локальных нормативно-правовых документов: Программы Государственной итоговой аттестации. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых

результатах, сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Вариативная часть составляет 918 часов. Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям выполнено на основании документа согласования вариативной части с работодателями.

Использование часов вариативной части обусловлено введением новых элементов, дисциплин в соответствии с запросами работодателей к уровню подготовленности специалиста, в соответствии с профессиональным стандартом 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г. № 509, зарегистрирован Министерством юстиции России 21 августа 2014 г. регистрационный № 33737, а также с расширением знаний и умений студентов с целью повышения их конкурентоспособности как выпускников на рынке труда:

- дисциплина «Русский язык культура речи» в цикле ОГСЭ, в объеме 74 часов, которая введена в связи с необходимостью углубления подготовки специалиста, повышением уровня культуры речи, овладением основ делового стиля речи;

- дисциплина «Башкирский язык в профессиональной деятельности» в цикле ОГСЭ, в объеме 60 часов, которая введена с целью изучения коммуникативного общения будущего специалиста при исполнении должностных обязанностей в условиях многонациональной республики;

- дисциплина «Противодействие коррупции» в цикле ОГСЭ, в объеме 32 часов, которая введена с целью формирования правомерного поведения студентов и реализации противокоррупционной политики государства;

- дисциплина «Основы финансовой грамотности» в цикле ОГСЭ, в объеме 32 часов, которая введена с целью содействия повышению уровня финансовой грамотности студентов;

- дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов» в цикле Естественно-научного цикла, в объеме 36 часов, которая введена в целях оказания помощи в овладении студентами основами исследовательской деятельности, получения навыков написания курсовых проектов и выпускных квалификационных работ;

- дисциплина «Основы психологии», в цикле профессиональных дисциплин, в объеме 36 часов, которая введена с целью изучения основ психологии, техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности;

- дисциплина «Основы юридической психологии», в цикле профессиональных дисциплин, в объеме 72 часов, которая введена с целью расширения представления об инструментарии психологии в профессиональной деятельности;

- дисциплина «Правоохранительные и судебные органы», в цикле профессиональных дисциплин, в объеме 54 часов, которая введена с целью формирования представления о специфике правоохранительных органов и системе судебной власти;

- дисциплина «Социально-правовая защита инвалидов», в цикле профессиональных дисциплин, в объеме 32 часов, с целью формирования представления об использовании нормативных документов разного уровня для осуществления социально-правовой защиты инвалидов.

- дисциплина «Основы оперативно-разыскной деятельности», в цикле профессиональных дисциплин, в объеме 54 часов, с целью формирования представления об оперативно-розыскной деятельности и осуществления оперативно-розыскных мероприятий.

На вышеуказанные введенные дисциплины использовано 500 часов вариативной части ППСЗ.

На углубление подготовки специалиста, в рамках Профессионального цикла, использовано 418 часа вариативной части ППСЗ:

- в дисциплине «Административное право» - 38 часов;
- в дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс» - 36 часов;
- в дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений» - 28 часов;
- в дисциплине «Уголовное право» - 40 часов;
- в дисциплине «Уголовный процесс» - 40 часов;
- в дисциплине «Криминалистика» - 40 часов;
- в ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность, в МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность – 54 часа, в МДК.01.04. Специальная техника – 18 часов, в МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности – 54 часа в целях реализации требований работодателя к уровню подготовки специалиста в области оперативно-служебной деятельности, формированию самостоятельности студента при освоении учебного материала, изменяющейся нормативно-правовой базы, углубления и расширения знаний, закрепления навыков студента в данном направлении деятельности;
- в ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность, в МДК 02.01 Основы управления в правоохранительных органах – 70 часов, в целях углубления и расширения знаний студента в понимании организационно-правовых основ деятельности правоохранительных органов, специфики принятия управленческих решений в условиях деятельности правоохранительных органов.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: события и действия, имеющие юридическое значение; общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

3.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Юрист
Оперативно-служебная деятельность	Оперативно-служебная деятельность	осваивается
Организационно-управленческая деятельность	Организационно-управленческая деятельность	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	Умения: описывать значимость своей специальности, распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

	будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: значимость профессиональной деятельности специальности, актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Умения: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах с учетом вопросов ценностно-мотивационной сферы Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умения: составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Умения: решать ситуационные проблемные задачи в сфере профессиональной деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях; на основе анализа выявлять и оценивать риски; выбирать наиболее эффективное решение Знания: алгоритмов решения проблемных задач; схемы анализа проблемной ситуации; способов оценки эффективности принятого решения
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Умения: строить устойчивый характер поведения в сложных и экстремальных ситуациях Знания: основные психологические способы выхода из сложных и экстремальных ситуациях
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, коллегами и с различными категориями граждан в ходе профессиональной деятельности, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p>
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, коллегами и социальными партнерами в ходе профессиональной деятельности, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	<p>Умения: Анализировать современные направления профессионального содержания, выделять главное, проецировать на собственную профессиональную деятельность</p> <p>Знания: содержания современных нормативных документов, и запросов работодателей</p>
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Умения: применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знание: современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК.12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	<p>Умения: определять соответствие служебного поведения с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>Знания: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
ОК.13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой основы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности</p> <p>Знания: нормативно-правовое основы антикоррупционного поведения</p>
ОК.14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	<p>Умения: определять соответствующие требованиям профессиональной деятельности представления о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности</p> <p>Знания: требования к здоровому образу жизни, физической подготовленности в условиях профессиональной деятельности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ВД 1. Оперативно-служебная деятельность.	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>
	<p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;</p>	
	<p>Знания: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки</p>	
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>
	<p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</p>	
	<p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>	
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>	
<p>Умения: обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p>		
<p>правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p>		

		<p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p>
	<p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок</p> <p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок</p> <p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>
	<p>ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<p>Практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное оружие; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p> <p>Знания: правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; тактику индивидуальных и групповых действий в про-</p>

		<p>цессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</p> <p>организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;</p>
	ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</p> <p>обеспечивать законность и правопорядок;</p> <p>охранять общественный порядок;</p> <p>выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p> <p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>
	ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p> <p>Знания: назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;</p>
	ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;</p> <p>Знания: тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</p>
	ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и доку-	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>

	менты по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	<p>Умения: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;</p>
		<p>Знания: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;</p> <p>основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p> <p>организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;</p> <p>правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.</p>
	ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>
		<p>Умения: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;</p>
		<p>Знания: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;</p> <p>основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p> <p>организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;</p> <p>правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.</p>
	ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p>
		<p>Умения: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;</p> <p>обеспечивать законность и правопорядок;</p> <p>охранять общественный порядок;</p> <p>выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p>
		<p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>

	<p>ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>Иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</p> <p>Умения: обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p> <p>Знания: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p>
<p>ВД 2. Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p>	<p>Практический опыт: организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности</p> <p>Умения: принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;</p> <p>Знания: информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.</p>
	<p>ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>	<p>Практический опыт: организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности</p> <p>Умения: разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;</p> <p>Знания: организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.</p>

4.3 Личностные результаты

<p>Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)</p>	<p>Код личностных ре-</p>
--	---------------------------

	результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 16
Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.	ЛР 17
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 18
Соответствие уровня сформированности личностных качеств студентов уровню запросов работодателя.	ЛР 19
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 20
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессии	ЛР 21

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам								
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс		
					всего занятий	практ. зан.	курсовое проектирование	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	
								16	23	16	23	15	20	11		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
О.00	Общеобразовательный цикл		2106	702	1404	444			576	828						
	Общие учебные дисциплины		1345	448	897	298			368	529						
ОУД(пу).01	Русский язык	Э,Э	108	30	78				32	46						
ОУД(б).02	Литература	-, ДЗ	168	51	117				48	69						
ОУД(б).03	Иностранный язык	-, ДЗ	168	51	117	117			48	69						
ОУД(пу).04	Математика	Э,Э	338	104	234	60			96	138						
ОУД(б).05	Россия в мире	-, ДЗ	168	51	117				64	53						
ОУД(б).06	Физическая культура	З, ДЗ	234	117	117	115			48	69						
ОУД(б).07	Основы безопасности жизнедеятельности (б)	-, ДЗ	108	30	78				32	46						
ОУД(б).08	Астрономия	-, ДЗ	53	14	39	6				39						
	По выбору из обяз. предметных областей		761	254	507	188			208	299						
ОУД(пу).09	Экономика	КЭ	226	70	156	20			64	92						
ОУД(пу).10	Право	КЭ	226	70	156	20			64	92						
ОУД(б).11	Естествознание	-, ДЗ	172	55	117	28			48	69						
ОУД(б).12	Родной язык/ Родная литература	-, ДЗ	117	39	78	78			32	46						
	Индивидуальный проект		20	20												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		1036	402	634											
ОГСЭ.01	Основы философии	"-/-;-/ДЗ;-/-"	72	24	48	4							48			
ОГСЭ.02	История	"ДЗ/-;-/;-/-"	72	24	48	20				48						
ОГСЭ.03	Иностранный язык	"-/-;-/;-;ДЗ/-"	255	85	170	170				34	36	30	40	30		
ОГСЭ.04	Физическая культура	"З;З/З;З/ДЗ/-"	340	170	170	170				34	36	30	40	30		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	"-/Э;-/;-/-"	111	37	74	47				36	38					
ОГСЭ.06	Башкирский язык в профессиональной деятельности	"-/ДЗ;-/-;-/;-"	90	30	60	60				30	30					
ОГСЭ.07	Противодействие коррупции	"-/ДЗ;-/-;-/;-"	48	16	32	4					32					
ОГСЭ.08	Основы финансовой грамотности	"-/ДЗ;-/-;-/;-"	48	16	32	4					32					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		174	58	116											
ЕН.01.	Информатика и инф. технологии в проф. деятельности	"-/-;ДЗ/-;-/;-"	120	40	80	72						80				
ЕН.02.	Основы учебно-исследовательской деятельности студентов	"-/-;-/;-;ДЗ/-"	54	18	36	18								36		
ОП.00	Профессиональный цикл															
ОПД.00	Общепрофессиональные дисциплины		2109	703	1406											
ОПД.01	Теория государства и права	"-/Э;-/;-/-"	108	36	72	6					72					
ОПД.02	Конституционное право России	"ДЗ/-;-/;-/-"	81	27	54	6				54						
ОПД.03	Административное право (100)	"-/Э;-/;-/-"	150	50	100	40				70	30					
ОПД.04	Гражданское право и гражданский процесс (102+36)	"-/-;Э/-;-/;-"	207	69	138	44				38	60	40				
ОПД.05	Экологическое право	"-/-;-/;-;ДЗ/-"	54	18	36	11								36		

40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОПД.06	Криминология и предупреждение преступлений (72+28)	"-/ДЗ;-/-;-/"	150	50	100	12					100							
ОПД.07	Уголовное право (144+40)	"-/КЭ;-/-;-/"	276	92	184	12			80	104								
ОПД.08	Уголовный процесс (144+40)	"-/КЭ;-/-;-/"	276	92	184	26			98	86								
ОПД.09	Криминалистика (108+40)	"-/;-;/Э;-/-/"	222	74	148	50					44	104						
ОПД.10	Безопасность жизнедеятельности	"-/;-;/ДЗ;-/-/"	102	34	68	36						68						
ОПД.11	Основы психологии	"ДЗ;-/-;-/-/"	54	18	36	9							36					
ОПД.12	Основы юридической психологии	"-/;-;/Э;-/-/"	108	36	72	14					72							
ОПД.13	Правоохранительные и судебные органы	"Э/-;-/-;-/-/"	81	27	54	18			54									
ОПД.14	Финансовое право	"-/;-;/Э;-/-/"	54	18	36	8						36						
ОПД.15	Социальная-правовая защита инвалидов	"-/ДЗ;-/-;-/-/"	48	16	32	6				32								
ОПД.16	Основы оперативно-разыскной деятельности		138	46	92	80				52	40							
	Профессиональные модули																	
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	Э (квал.)	1395	390	1014													Э(квал.)
МДК.01.01.	Тактико-специальная подготовка	"-/;-;/Э/-/"	216	72	144	120						80	64					
МДК.01.02.	Огневая подготовка	"-/;-;/ДЗ/-/"	198	66	132	132						38	94					
МДК 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность (216+54)	"-/;-;/Э/-/"	405	135	270	134	30			88	60	74	48					
МДК 01.04	Специальная техника	"-/;-;/Э/-;-/"	81	27	54	50					54							
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности (108+54)	"-/;-;/Э;-/-/"	243	81	162	80					30	132						
УП.01	Учебная практика	"-/;-;/КДЗ/-/"	108		108						36	36	36					
ПП.01	Производственная практика	"-/;-;/КДЗ/-/"	144		144							72	72					
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	Э (квал.)	285	71	214													Э(квал.)
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах (72+70)	"-/;-;/ДЗ/-/"	213	71	142	70					60	60	22					
УП.02	Учебная практика	"-/;-;/КДЗ/-/"	36		36								36					
ПП.02	Производственная практика	"-/;-;/КДЗ/-/"	36		36								36					
	Преддипломная практика																	144
Всего					4788				576	828	576	828	540	720	396	0		
ПДП																		
ГИА	Государственная итоговая аттестация																	108
	Консультации 4 часа на каждого обучающегося в год на весь период обучения							Экзамены	2	3	1	4	4	3	4			
	Государственная итоговая аттестация		3 нед.					ДЗ		8	3	4	2	2	8			
	1. Программа базовой подготовки							Зачет	1		1	1	1	1				
	1.1. Дипломный проект (работа)		2 нед.															
	Защита дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего 1 нед.)		1 нед.															

5.3. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания представлена на сайте по ссылке: <https://ckstr.ru/?p=910>

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

криминалистики;
специальной техники;
огневой подготовки;
тактико-специальной подготовки;
информатики (компьютерные классы);
первой медицинской помощи;
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

криминалистические полигоны;
полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

библиотека;
специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, должна составлять не менее 60 процентов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в

форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».